

Ordervoorbereider

Hoe leuk is het als je de wensen van de klant goed kunt vertalen in de juiste planten?

Ben jij stressbestendig en in staat om onder gezonde tijdsdruk toch te vinden wat er gevraagd wordt?

Als ordervoorbereider ben jij het verlengstuk van de afspraken die met de klant zijn gemaakt, en functioneer jij als intermediair tussen de planning en de praktijk.

Belangrijkste werkzaamheden zijn het plannen en uitvoeren van werkzaamheden rondom orders. Hierbij kun je denken aan:

- Het sorteren van de orders en het vervolgens bij elkaar zoeken van de orders
- Het controleren op de juiste aantallen, soort/ras/kleur, kwaliteiten en soort verpakking
- Het melden van afwijkingen en gebreken aan (de kwaliteit) van producten, verpakkingen en aantallen aan direct-leidinggevende en collega's
- Het daadwerkelijk bij elkaar zoeken (rapen) van de benodigde orders
- Het aanleveren van de orders aan de expeditieafdelingen t.b.v. transport naar de klant
- Het sorteren van de orders op de te verwachten kwaliteitseisen van de klant

Natuurlijk verwachten wij van jou een enthousiaste instelling, die gekoppeld is aan vakkennis, discipline en stressbestendigheid.

Jij bent communicatief sterk en oplossingsgericht.

Ben jij van nature een teamspeler die houdt van **plannen** en **organiseren** dan weten wij zeker dat je in deze functie al je energie en inzet kwijt kunt.



Spreekt de vacature je aan?

Stuur dan je motiveringsbrief met je CV naar Marcel van Vemde (marcel@rijnbeek.com) of bel ons gerust voor meer informatie op **0172-212549 / 06 82092283**